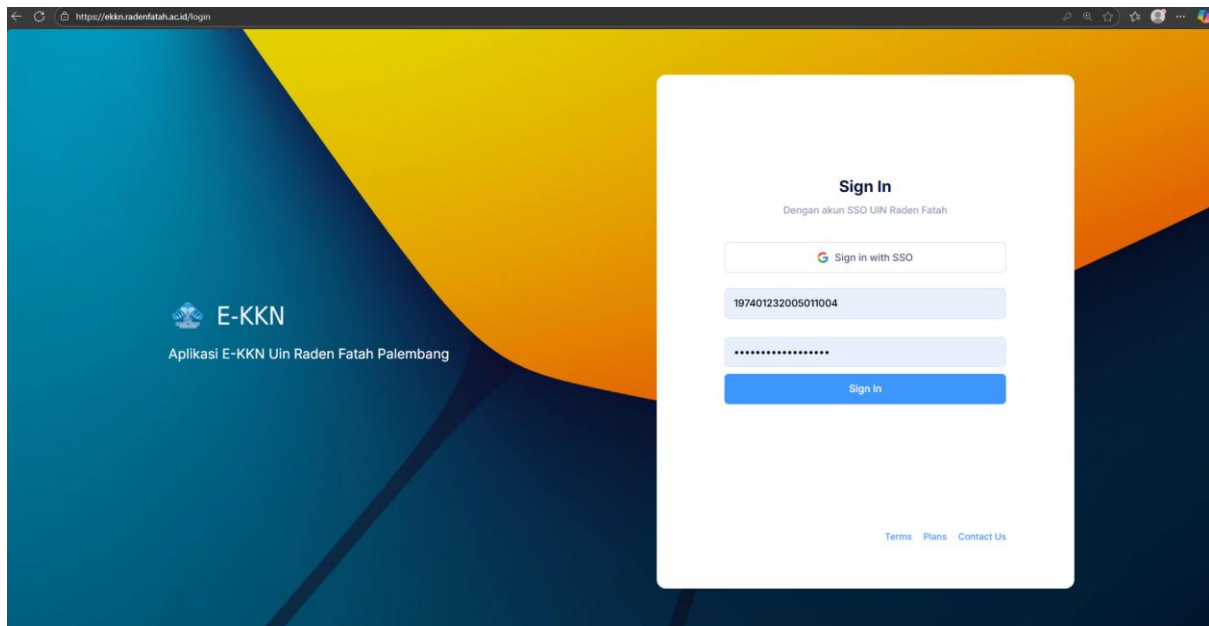
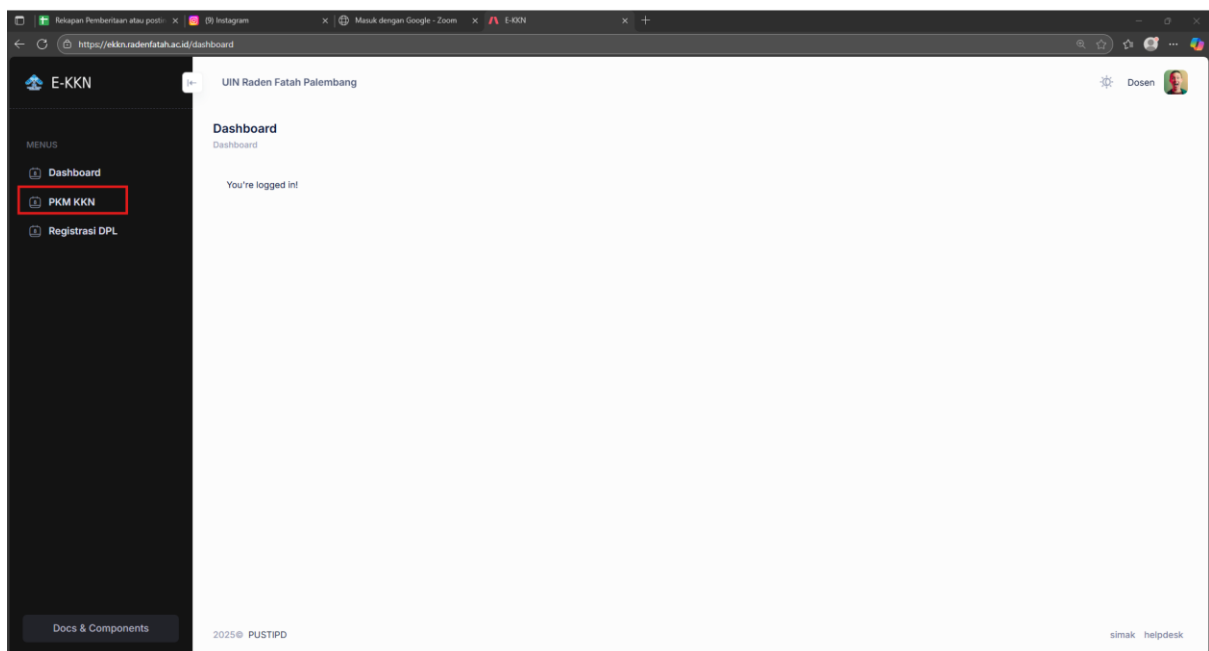


PANDUAN PENDAFTARAN DPL PKM KKN DI APLIKASI EKKN

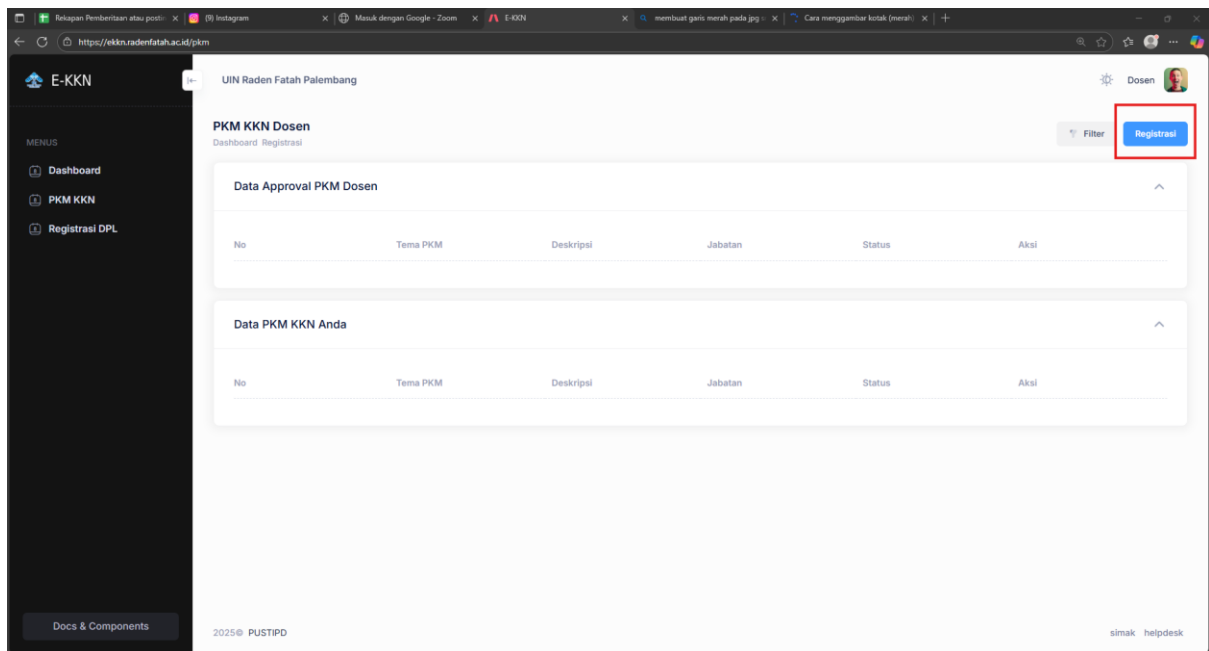
1. Akses link ekkn.radenfatah.ac.id kemudian login menggunakan username dan password seperti login di website SSO UIN RF atau ampera



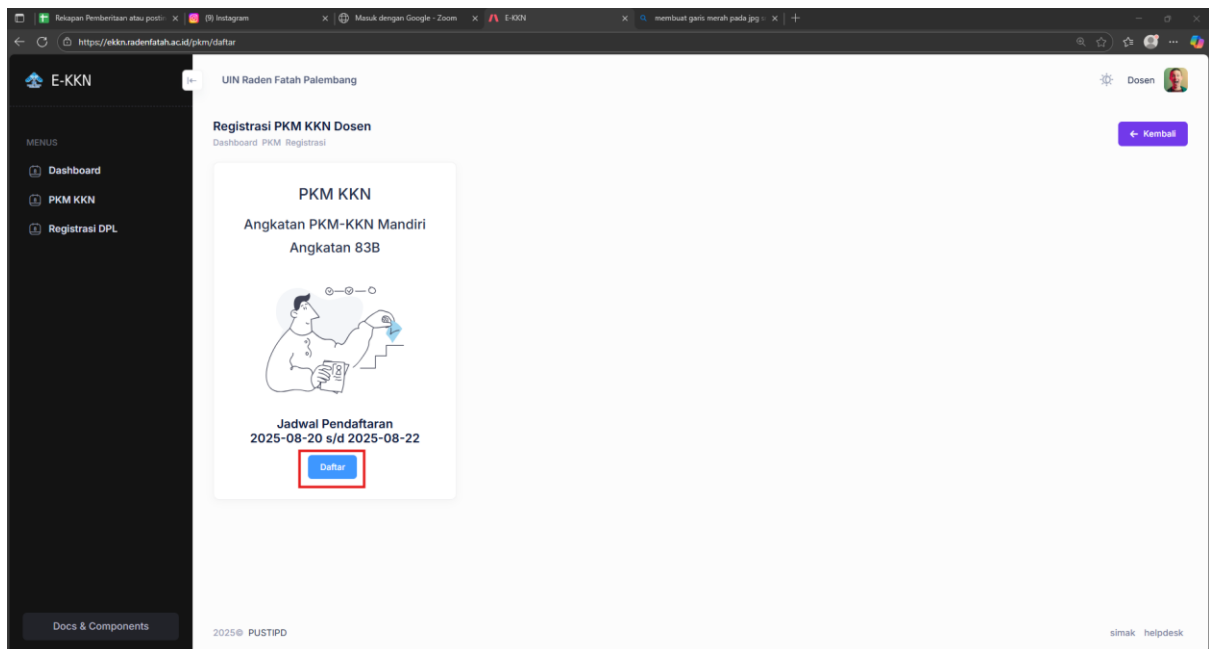
2. Setelah itu, klik menu PKM KKN



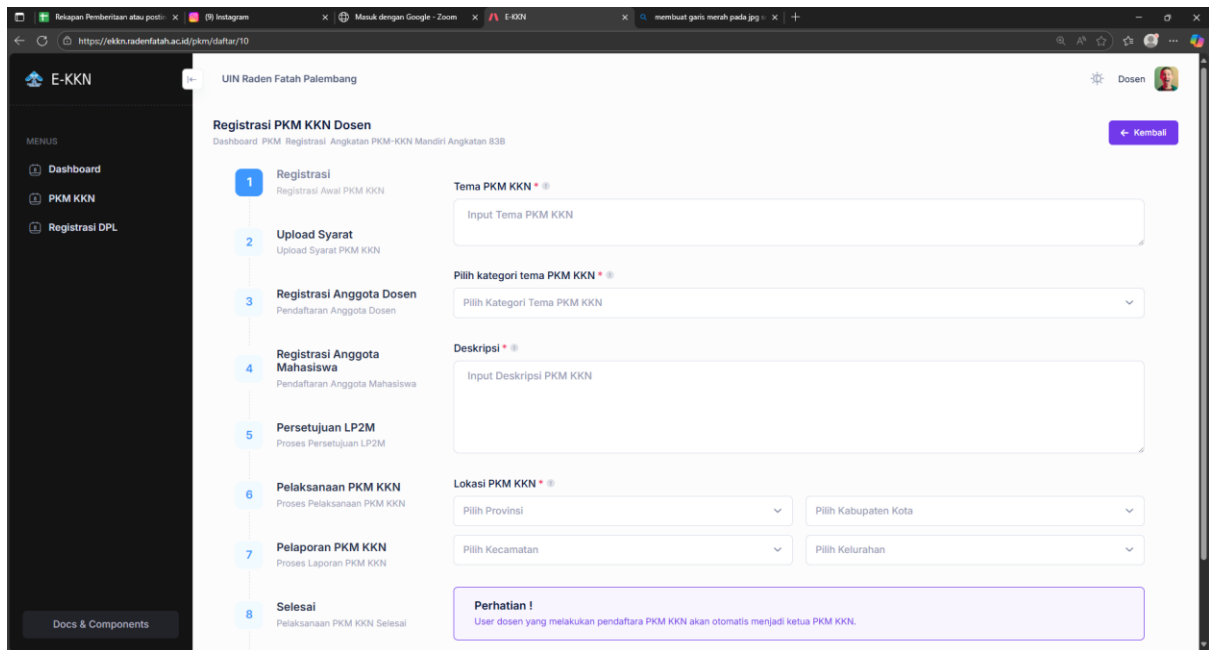
3. Klik tombol registrasi



4. Klik tombol daftar



5. Isi semua form input yang disediakan setelah itu klik simpan dan klik selanjutnya



Registrasi PKM KKN Dosen

Dashboard PKM Registrasi Angkatan PKM-KKN Mandiri Angkatan 83B

1 Registrasi
Registrasi Awal PKM KKN

2 Upload Syarat
Upload Syarat PKM KKN

3 Registrasi Anggota Dosen
Pendaftaran Anggota Dosen

4 Registrasi Anggota Mahasiswa
Pendaftaran Anggota Mahasiswa

5 Persetujuan LP2M
Proses Persetujuan LP2M

6 Pelaksanaan PKM KKN
Proses Pelaksanaan PKM KKN

7 Pelaporan PKM KKN
Proses Laporan PKM KKN

8 Selesai
Pelaksanaan PKM KKN Selesai

Tema PKM KKN *

Input Tema PKM KKN

Pilih kategori tema PKM KKN *

Pilih Kategori Tema PKM KKN

Deskripsi *

Input Deskripsi PKM KKN

Lokasi PKM KKN *

Pilih Provinsi

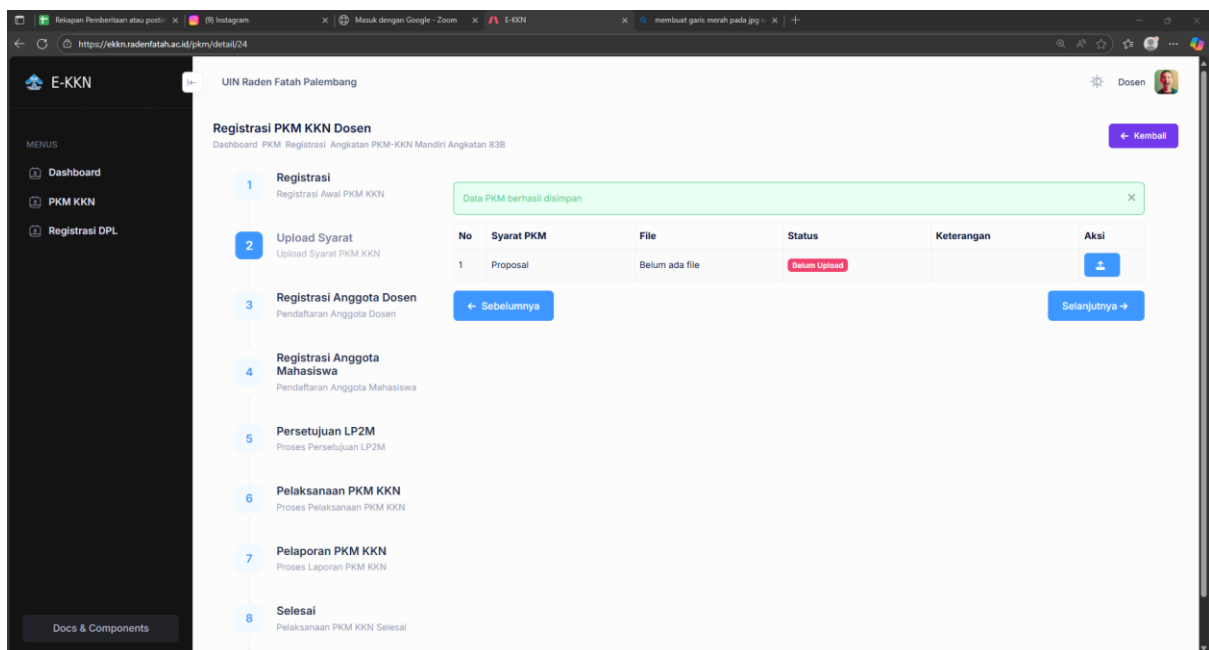
Pilih Kabupaten Kota

Pilih Kecamatan

Pilih Kelurahan

Perhatian !
User dosen yang melakukan pendafara PKM KKN akan otomatis menjadi ketua PKM KKN.

6. Upload proposal dengan mengklik aksi yang berlogo upload dan klik selanjutnya



Registrasi PKM KKN Dosen

Dashboard PKM Registrasi Angkatan PKM-KKN Mandiri Angkatan 83B

1 Registrasi
Registrasi Awal PKM KKN

2 Upload Syarat
Upload Syarat PKM KKN

3 Registrasi Anggota Dosen
Pendaftaran Anggota Dosen

4 Registrasi Anggota Mahasiswa
Pendaftaran Anggota Mahasiswa

5 Persetujuan LP2M
Proses Persetujuan LP2M

6 Pelaksanaan PKM KKN
Proses Pelaksanaan PKM KKN

7 Pelaporan PKM KKN
Proses Laporan PKM KKN

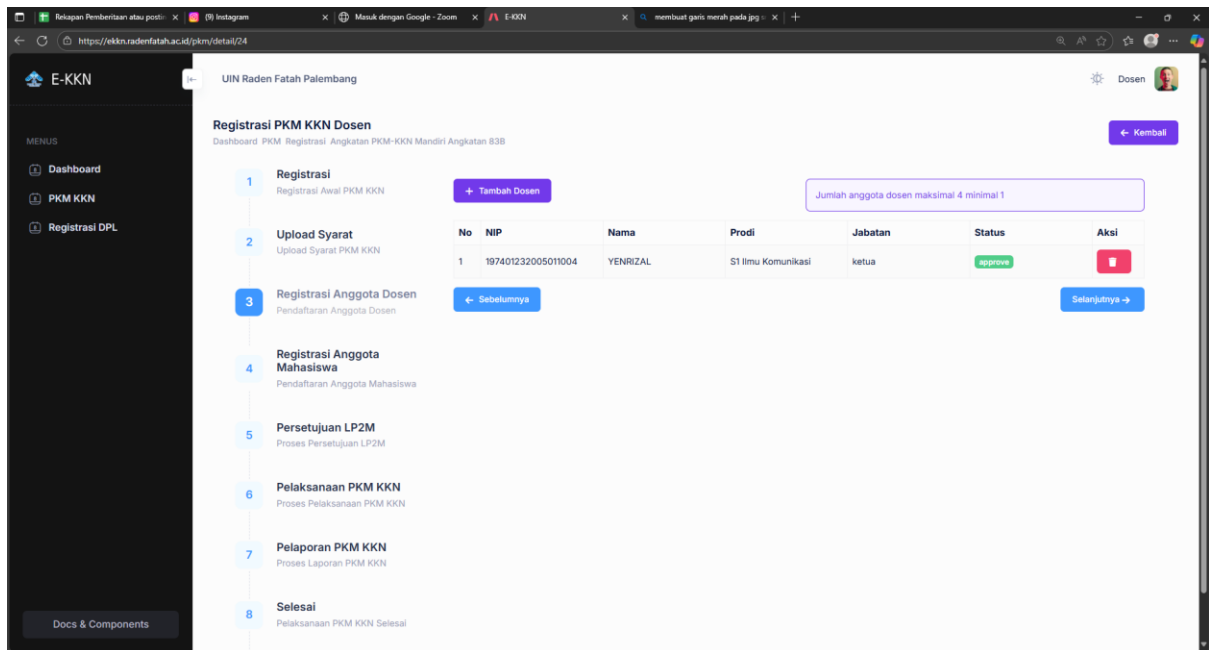
8 Selesai
Pelaksanaan PKM KKN Selesai

Data PKM berhasil disimpan

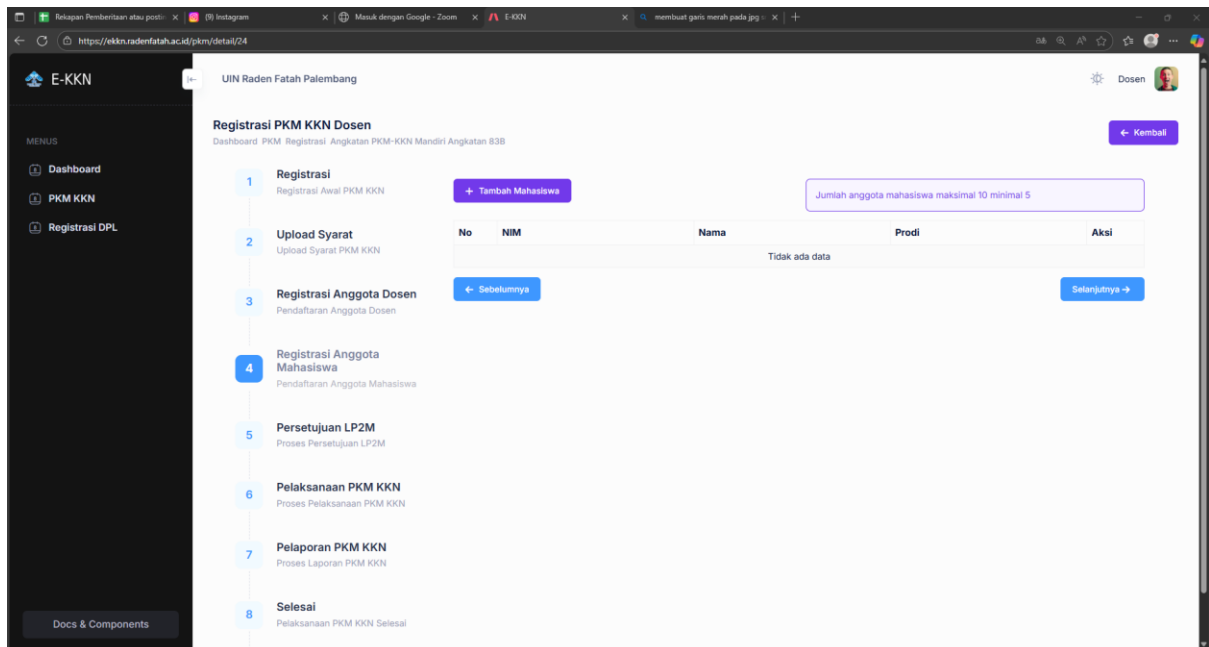
No	Syarat PKM	File	Status	Keterangan	Aksi
1	Proposal	Belum ada file	Belum Upload		

[Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#)

7. Tambahkan dosen jika ada dosen UIN RF yang dijadikan sebagai anggota. Dosen yang ditambahkan namanya harus melakukan acc di akunnya masing masing. Kemudian klik selanjutnya



8. Tambahkan mahasiswa yang dilibatkan dalam PKM KKN Dosen ini. Jumlah anggota mahasiswa 5-10 orang. Kemudian klik selanjutnya



9. Klik kirim pengajuan PKM KKN dan status akan berubah menjadi pengajuan. Setelah itu tunggu pengajuan diverifikasi dan diacc oleh admin LP2M.

E-KKN UIN Raden Fatah Palembang

Registrasi PKM KKN Dosen
Dashboard PKM Registrasi Angkatan PKM-KKN Mandiri Angkatan 838

MENUS

- Dashboard
- PKM KKN
- Registrasi DPL

Progress:

- 1 Registrasi (Aktif)
- 2 Upload Syarat
- 3 Registrasi Anggota Dosen
- 4 Registrasi Anggota Mahasiswa
- 5 Persetujuan LP2M
- 6 Pelaksanaan PKM KKN
- 7 Pelaporan PKM KKN
- 8 Selesai

Preview Data Pengajuan PKM

Kirim Pengajuan PKM KKN

Preview Anggota PKM

Dosen (Maksimal 4 minimal 1 Dosen)

No	NIDN	Nama	Prodi	Jabatan	Status
1	2023017402	YENRIZAL	S1 Ilmu Komunikasi	ketua	approve

Mahasiswa (Maksimal 10 minimal 5 Mahasiswa)

No	NIM	Nama	Prodi
Tidak ada data			

Sebelumnya **Tidak bisa ke tahap Selanjutnya Data PKM KKN belum di ACC oleh LP2M**

10. Untuk tahapan pelaporan, dosen diwajibkan untuk mengupload laporan PKM KKN dan memberikan penilaian kepada mahasiswa berdasarkan laporan individu yang sudah diupload oleh mahasiswa. Setelah itu, dosen yang sudah terdaftar sebagai dpl akan mendapatkan sertifikat sebagai dpl.